

PRIVACYVERKLARING VOOR HET BEDRIJF - CCB

Website: https://ccb.group/fr_be/

Laatste bijwerking: augustus 2025

1. INLEIDING

Deze Verklaring werd opgesteld door Compagnie des Ciments Belges NV (hierna "**Wij**", "**de Verwerkingsverantwoordelijke**" of "**CCB**" genoemd), geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0419.445.816 en waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te 260 Grand'Route, 7530 Doornik.

CCB wordt begrepen als de Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna de "GDPR") "**GDPR**") en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens, in die zin dat zij de persoonsgegevens van *de gebruikers* van haar website https://ccb.group/fr_be/ verwerkt. hierna de "**website**" genoemd), die van haar *klanten* en die van haar *partners die op de site actief zijn*, via haar portaal "bedrijfsruimte" ("company space"). De personen van wie CCB persoonsgegevens verwerkt, worden hierna "**betrokkenen**" of "**u**" genoemd.

Deze verklaring moet worden gelezen in combinatie met onze Privacyverklaring voor rekrutering (beschikbaar op de website carreers.ccb.be) en Cookieverklaring.

Deze Privacyverklaring is bedoeld om op transparante wijze uit te leggen hoe CCB, in zijn hoedanigheid van Gegevensbeheerder, persoonsgegevens verzamelt, gebruikt, opslaat en deelt tijdens zijn bedrijfsactiviteiten. Deze Privacyverklaring toont CCB's engagement om de toepasselijke Belgische wetgeving inzake gegevensbescherming na te leven, in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (GDPR) en de Belgische wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens.

Als Verwerkingsverantwoordelijke bepaalt CCB als enige het doel en de middelen van de verwerking van persoonsgegevens die wordt uitgevoerd in het kader van zijn verschillende commerciële functies, zoals het beheer van klanten- en leveranciersrelaties, institutionele communicatie, partnerschapsbeheer en interne administratie. CCB treedt niet op als verwerker voor deze verwerkingen.

Respect voor privacy en de bescherming van persoonsgegevens maken integraal deel uit van de kernwaarden van CCB en zijn een centraal engagement bij de uitvoering van zijn bedrijfsactiviteiten.

2. KERNBEGRIPPEN

Voor de doeleinden van deze Verklaring betekent "**persoonsgegevens**" alle informatie waarmee u direct of indirect als natuurlijke persoon kunt worden geïdentificeerd.

Bijvoorbeeld: een achternaam, voornaam, telefoonnummer, e-mailadres, het bedrijf dat u vertegenwoordigt, uw professionele positie.

"**Verwerking van persoonsgegevens**": elke bewerking of elk geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd met geautomatiseerde middelen.

Bijvoorbeeld: verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, aanpassen of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, bekendmaken door middel van doorzending, verspreiden of anderszins beschikbaar stellen, samenbrengen of combineren, beperken, wissen of vernietigen.

De term "**Verwerkingsverantwoordelijke**" verwijst naar de natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of andere instantie die, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking vaststelt; in dit geval is CCB (rechtspersoon) de Verwerkingsverantwoordelijke.

"**Verwerker**": een natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of ander orgaan dat persoonsgegevens verwerkt namens de verwerkingsverantwoordelijke.

3. WELKE PERSOONSgegevens VERWERKEN WE? OP WELKE MANIER HEBBEN WE TOEGANG TOT DEZE GEGEVENS?

3.1. *Categorieën van verwerkte gegevens*

Om de hieronder opgesomde verwerkingsdoeleinden te bereiken, moet CCB de volgende relevante en noodzakelijke categorieën van persoonsgegevens verwerken. De onderstaande tabel geeft een overzicht van de categorieën gegevens en de soorten betrokkenen.

Gegevenscategorieën	Klanten Potentiële klanten	Leveranciers Potentiële leveranciers	Autoriteiten Partners Bezoekers	Personeel	Sollicitanten *
Persoonlijke identificatiegegevens (naam, voornaam, postadres, leeftijd, nationaliteit, geboortedatum en -plaats)	Geen	Nee	Nee	Ja (plus nationaal nummer)	Ja
Elektronische identificatiegegevens (telefoon, e- mail)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Financiële identificatiegegevens (bankrekening, creditcard)	Bij uitzondering (indien van toepassing op de	Bij uitzondering (indien van toepassing op de	Nee	Ja (bijv. salarissen)	Nee

Gegevenscategorieën	Klanten Potentiële klanten	Leveranciers Potentiële leveranciers	Autoriteiten Partners Bezoekers	Personeel	Sollicitanten *
	commerciële relatie)	factureringsre latie)			
Professionele identificatiegegevens (bedrijfsnaam, functietitel, e-mail, telefoonnummer)	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Professionele identificatiegegevens (naam, LIMOSA-certificaten, A1), login, bedrijfspaswoord, IP	Nee	Nee	Nee	Ja	Nee
Contractuele gegevens (commerciële overeenkomsten en contracten)	Ja	Ja	Ja	Ja (arbeidsovereenk omst)	Ja (ontwerpcontract)
Gegevens van het adres waar de diensten zullen worden verleend	Nee	Nee Nee	Nee	Ja (werkplaats)	Nee
Gegevens verzameld via cookies (verbinding met een dienst of website, taal, gebruik)	Ja (indien toegang tot platforms)	Ja (indien toegang tot platforms)	Ja (indien toegang tot platforms)	Ja (interne tools)	Ja (wervingsportaal)
Andere vrijwillig verstrekte gegevens	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja

Raadpleeg onze Cookieverklaring voor meer informatie over het gebruik van cookies.

*Voor meer informatie over de verwerking van gegevens in het kader van werving, kunt u onze Privacyverklaring - Recruitering raadplegen.

**Voor meer informatie over de verwerking van gegevens van ons personeel kunt u onze Privacyverklaring - Personeel raadplegen. Dit is een interne kennisgeving.

3.2. Speciale categorieën van gegevens

In principe verwerkt CCB zonder uw uitdrukkelijke toestemming geen speciale categorieën van persoonsgegevens waaruit uw ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of filosofische overtuigingen, vakbondslidmaatschap, genetische gegevens, biometrische gegevens, gezondheidsgegevens of gegevens met betrekking tot uw seksleven of seksuele geaardheid blijken.

Om te voldoen aan het principe van gegevensminimalisatie, vragen we u geen gevoelige gegevens of uw nationale registratienummer te verstrekken tijdens de wervingsfase, tenzij deze informatie strikt noodzakelijk is voor de beoordeling van uw sollicitatie.

3.3. Niet-persoonsgegevens

Tijdens zijn zakelijke activiteiten kan CCB ook gegevens verzamelen en gebruiken die geclassificeerd zijn als niet-persoonsgegevens, d.w.z. informatie die, op zichzelf, niet direct of indirect een natuurlijke persoon identificeert.

Dergelijke niet-persoonsgegevens kunnen bijvoorbeeld bestaan uit statistieken over het gebruik van onze online platforms, geaggregeerde analyses van commerciële interacties, markttrends of andere geanonimiseerde informatie. Deze gegevens kunnen door CCB vrij worden gebruikt voor verschillende commerciële doeleinden, zoals het verbeteren van onze diensten, het ontwikkelen van marktanalyses of het verbeteren van onze operationele efficiëntie.

Als niet-persoonsgegevens echter worden gecombineerd met gegevens waarmee een natuurlijke persoon kan worden geïdentificeerd (bijvoorbeeld door statistische gegevens te kruisen met identificatie-informatie over klanten of leveranciers), worden dergelijke gecombineerde gegevens behandeld als persoonsgegevens en onderworpen aan de beschermingsvereisten van de toepasselijke wetgeving totdat het niet langer mogelijk is om ze te koppelen aan een identificeerbare persoon.

3.4. Verzamelmethoden

De meeste van uw persoonsgegevens worden **rechtstreeks** bij u verzameld, waaronder

- wanneer u contact opneemt met CCB, hetzij als bestaande klant (of contactpersoon voor een klant), potentiële klant, zakenpartner, leverancier, autoriteit of andere belanghebbende;
- wanneer u een contract aangaat of in onderhandeling treedt met CCB;
- wanneer u onze website bezoekt of onze onlinediensten gebruikt;
- wanneer u een "bedrijfsaccount" aanmaakt;
- wanneer u uw "bedrijfsaccount" beheert of bijwerkt;
- wanneer u de TeamTailor-service gebruikt als een kandidaat voor werving.

In het kader van zijn zakelijke activiteiten neemt CCB geen besluiten die uitsluitend gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, die rechtsgevolgen hebben of aanzienlijke gevolgen hebben voor de betrokkenen, in overeenstemming met artikel 22 van de GDPR.

Dit betekent dat CCB geen algoritmen of kunstmatige intelligentie-instrumenten gebruikt om automatische beslissingen te nemen over bijvoorbeeld het aangaan of beheren van zakelijke relaties, het accepteren of afwijzen van een aanbod of het ondertekenen van contracten, zonder menselijke tussenkomst.

Alle belangrijke beslissingen met betrekking tot klanten, leveranciers, zakenpartners of andere belanghebbenden worden genomen na zorgvuldige beoordeling door mensen, zodat elke individuele situatie goed wordt beoordeeld.

Dientengevolge wordt er geen geautomatiseerde profilering - d.w.z. geen uitsluitend algoritmische analyse van persoonsgegevens met als doel het voorspellen, evalueren of beïnvloeden van professioneel gedrag of professionele voorkeuren - uitgevoerd tijdens de bedrijfsactiviteiten van CCB.

3.5. Gevolgen van het niet verstrekken van deze gegevens

Het verstrekken van sommige van de bovengenoemde gegevens is noodzakelijk om toegang te krijgen tot bepaalde diensten die door CCB worden aangeboden, in het bijzonder het contracteren van de klantrelatie of het aanmaken van een "business area" account.

Indien de betrokkene de door CCB gevraagde persoonsgegevens niet verstrekt, is het mogelijk dat de betrokkene geen gebruik kan maken van de diensten die CCB via haar website aanbiedt.

4. WAAROM VERWERKEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS? OP BASIS VAN WELKE RECHTSGROND VERWERKEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor specifieke doeleinden en op basis van de relevante rechtsgrondslagen, zoals uiteengezet in de onderstaande tabel:

RECHTSGRONDSL AG	DOEL
Art. 6, 1., a) GDPR: De betrokkene <u>heeft toestemming gegeven</u> voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor gespecificeerde doeleinden.	Uw persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden: - Om u onze <i>nieuwsbrief</i> te sturen; - Het plaatsen van cookies op uw apparaat; - Het aanmaken van uw klantenaccount in het bedrijfsgedeelte.
Art. 6, 1., b) GDPR: De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een <u>overeenkomst</u> tussen CCB en de betrokkene of voor de uitvoering van <u>precontractuele maatregelen</u> die op verzoek van de betrokkene zijn genomen.	Uw persoonsgegevens worden met name verwerkt voor de volgende doeleinden: - In het algemeen, de goede uitvoering van onze contractuele verplichtingen; - Het opvolgen van uw verzoeken; - Beheer van de levering van onze producten en diensten; - Facturatiebeheer; - Het beheren van onze klantrelaties; - Betalingen beheren; - Het aanmaken en beheren van uw "zakelijke account".
Art. 6, 1., c) GDPR: Verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan de <u>wettelijke</u>	Uw persoonsgegevens worden met name verwerkt voor de volgende doeleinden: - Boekhouding en financieel beheer van CCB;

<u>verplichtingen</u> van CCB.	- Beheer van uw verzoeken met betrekking tot de uitoefening van uw rechten.
Art. 6, 1., f) GDPR: Verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van <u>de gerechtvaardigde belangen</u> die CCB nastreeft.	Uw persoonsgegevens worden met name verwerkt voor de volgende doeleinden: - De goede uitvoering van onze contractuele verplichtingen, wanneer u een vertegenwoordiger of contactpersoon van onze zakelijke klant bent; - Website-analyse en het oplossen van technische en onderhoudsproblemen, in het legitieme belang van CCB om een functionele website te kunnen aanbieden; - Het beheer van uw verzoeken, vragen, meningen, opmerkingen, klachten en rapporten, in het legitieme belang van CCB om u diensten aan te bieden die aan uw verwachtingen voldoen; - De ontwikkeling van een klantenrelatiestrategie en CRM, in het legitieme belang van CCB om haar klantenbestand uit te breiden; - De ontwikkeling van commerciële prospectie, in het legitieme belang van CCB om potentiële klanten aan te trekken; - Het bijhouden van een lijst van klanten die niet langer gecontacteerd wensen te worden, in het legitieme belang van CCB om hun intrekking van toestemming te respecteren; - Het beheer van een kwaliteitsprocedure, in het legitieme belang van CCB om producten en diensten van hoge kwaliteit aan te bieden; - Het gebruik van levensechte situaties voor illustratieve doeleinden, in het legitieme belang van CCB om haar personeel op te leiden; - Het beschermen van de veiligheid van eigendommen en personen, het bestrijden van pogingen tot inbraak, misbruik of andere strafbare feiten, in het legitieme belang van CCB om de veiligheid van haar bedrijf te waarborgen, met inbegrip van het gebruik van bewakingscamera's; - Het beheer van (minnelijke of gerechtelijke) geschillen, in het legitieme belang van CCB om zich te kunnen verdedigen in het geval van een geschil met u.

	<i>Met name bij verwerking op basis van deze rechtsgrondslag zorgen we er altijd voor dat er een evenwicht is tussen jouw rechten en belangen en die van CCB.</i>
Nog niet geplande verwerking	Het is mogelijk dat CCB verwerkingen moet uitvoeren die nog niet voorzien zijn in deze Privacyverklaring. In dat geval zullen we contact met je opnemen voordat we je persoonsgegevens opnieuw gebruiken om je te informeren over de nog niet geplande verwerkingen en om je, indien van toepassing, de kans te geven deze te weigeren.

5. WIE HEEFT TOEGANG TOT UW PERSOONSGEGEVENS?

5.1. Interne communicatie

De toegang tot uw persoonsgegevens is binnen CCB strikt beperkt tot de volgende personen:

- Bevoegde receptie- of baliepersoneel voor het ontvangen en assisteren van bezoekers;
- Bevoegde personen, in het bijzonder voor de goede uitvoering van het contract tussen CCB en u;
- Bevoegde personen van de marketingafdeling, met name voor het beheer van de nieuwsbrief en het ontwikkelen van commerciële prospectie;
- Geautoriseerde personen op de financiële afdeling, in het bijzonder voor het beheer van de bedrijfsrekeningen;
- Bevoegde personen van de juridische afdeling, in het bijzonder voor het beheer van geschillen;
- Bevoegde personen van de afdeling gegevensbescherming, in het bijzonder voor het beheer van wettelijke rechten;
- bevoegde personen van de IT-afdeling, in het bijzonder voor het beheer van websites en verbindingen
- Bevoegde personen van de afdeling gezondheid en veiligheid, met name voor het beheer van de toegang tot onze productielocaties, kantoren en het uitvoeren van werkzaamheden, leveringen of diensten op onze locaties, en voor het beheer van de gezondheid en veiligheid op de locaties;
- Geautoriseerde personen die verantwoordelijk zijn voor het beheer van CCTV-camera's en het bekijken van de beelden.

5.2. Externe communicatie

CCB verkoopt of verhandelt uw persoonsgegevens niet. We geven uw gegevens alleen door aan derden in strikt beperkte omstandigheden en altijd in overeenstemming met de geldende wetgeving.

In het kader van onze zakelijke activiteiten kunnen uw persoonsgegevens worden gedeeld met de volgende categorieën ontvangers:

- **Technische leveranciers:** IT-dienstverleners, websitehosts, leveranciers van cloudoplossingen en IT-onderhoudsdienstverleners, voor het hosten, back-uppen, beveiligen en onderhouden van onze systemen;
- **Contractuele partners van CCB:** andere bedrijven of instellingen waarmee we samenwerken aan projecten of contractuele verplichtingen, met inbegrip van hun wettelijke vertegenwoordigers, onderaannemers, eventuele secundaire onderaannemers en gezamenlijke verantwoordelijken voor gegevensverwerking, indien noodzakelijk voor de uitvoering van het contract;
- **Professionele dienstverleners:** juridische adviseurs, accountants, auditors, consultants, marketing- en communicatiebureaus die namens ons optreden in verband met specifieke taken;
- **Financiële instellingen:** banken en betalingsinstellingen voor het beheer van financiële transacties;
- **HR-beheerders:** voor het beheer van werving en selectie, tijdelijke tewerkstelling, salarisadministratie of uitkeringsdiensten, indien van toepassing op de contractuele relatie.

In bepaalde gevallen kan CCB ook verplicht zijn om uw persoonsgegevens door te geven aan **bevoegde derden**, waaronder:

- **Administratieve of gerechtelijke autoriteiten:** als reactie op een wettelijke verplichting, een gerechtelijk bevel of in het kader van administratieve of gerechtelijke procedures;
- **Toezichthoudende of regelgevende autoriteiten:** indien nodig om te voldoen aan wettelijke of regelgevende verplichtingen;
- **Juridische adviseurs:** in geval van een geschil, rechtszaak of vermoeden van onwettig of ongepast gedrag waarvoor juridisch advies of de verdediging van de rechten van CCB vereist is;
- **Partijen die betrokken zijn bij een fusie, overname of herstructurering:** voor zover dit nodig is voor het goede verloop van de transactie, met inachtneming van gepaste vertrouwelijkheidsgaranties.

In alle gevallen zorgt CCB ervoor dat zijn partners, dienstverleners en onderaannemers voldoende garanties bieden met betrekking tot de implementatie van passende technische en organisatorische maatregelen om de veiligheid en vertrouwelijkheid van uw gegevens te waarborgen. Deze verplichtingen worden geformaliseerd in verwerkingsovereenkomsten of specifieke contractuele clausules.

5.3. Opslag en overdracht van gegevens

Persoonsgegevens die door CCB worden verzameld, worden uitsluitend binnen de Europese Unie opgeslagen en verwerkt, voornamelijk op servers in EU-lidstaten.

Tot op heden worden er geen persoonsgegevens doorgegeven aan derde landen (buiten de Europese Economische Ruimte - EER) of aan internationale organisaties.

Indien een overdracht buiten de EER echter noodzakelijk zou blijken, verbindt CCB zich ertoe om:

- de wetgeving van het land van bestemming te beoordelen om na te gaan of deze een passend beschermingsniveau biedt in overeenstemming met de vereisten van de GDPR;
- passende waarborgen toe te passen, zoals de ondertekening van door de Europese Commissie goedgekeurde modelcontractbepalingen, de toepassing van bindende bedrijfsvoorschriften (“binding corporate rules”/”BCR”) of een ander door de toepasselijke regelgeving erkend mechanisme;
- de betrokken personen op een duidelijke en transparante manier informeren, indien wettelijk vereist, over elke internationale doorgifte van hun gegevens, de redenen voor de doorgifte en de genomen voorzorgsmaatregelen.

In ieder geval zorgt CCB ervoor dat alle gegevensoverdrachten, mochten deze plaatsvinden, worden uitgevoerd in strikte overeenstemming met de principes van veiligheid, vertrouwelijkheid en proportionaliteit.

6. HOE LANG BEWAREN WE JOUW GEGEVENS?

<i>Archivering in actieve database</i>	<i>Archivering in een tussenliggende database</i>	<i>Rechtvaardiging</i>
<i>Gegevens met betrekking tot bewakingscamera's</i>		
1 maand	/	Artikel 5 van de camerawet van 31/05/2007
<i>Gegevens met betrekking tot een bezoek aan CCB-gebouwen</i>		
3	/	In overeenstemming met de aanbevelingen van de CNIL (Franse autoriteit voor gegevensbescherming).
<i>Gegevens met betrekking tot commerciële prospectie</i>		
3 jaar vanaf het laatste contact met de betrokkene, tenzij de toestemming wordt ingetrokken. In dat geval worden de gegevens niet bewaard.	/	In overeenstemming met de aanbevelingen van de CNIL (Franse autoriteit voor gegevensbescherming).
<i>Gegevens met betrekking tot de uitvoering van het contract</i>		
Voor de volledige duur van het contract tussen CCB en u.	10 jaar vanaf het einde van het contract.	Wettelijke verjaringstermijn: Art. 2262bis van het voormalige Burgerlijk Wetboek.
<i>Cookie-gerelateerde gegevens</i>		

Deze termijnen worden gedetailleerd beschreven in onze Cookie Notice.

7. WELKE VEILIGHEIDSMATREGELEN ZIJN VAN KRACHT VOOR UW PERSOONSGEGEVENS?

Bij CCB is de bescherming van de integriteit en vertrouwelijkheid van persoonsgegevens een fundamentele prioriteit. We verbinden ons ertoe de gegevens van de betrokkenen met de grootste zorg te verwerken en passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de veiligheid ervan te garanderen, in overeenstemming met de vereisten van de GDPR en deze Privacyverklaring.

Deze maatregelen omvatten in het bijzonder

- de fysieke en logische beveiliging van onze IT-infrastructuur;
- het gebruik van encryptieprotocollen voor gegevensoverdracht;
- de implementatie van strenge toegangscontrolesystemen en een verbeterd wachtwoordbeheerbeleid;
- regelmatige back-upprocedures en de mogelijkheid om gegevens snel te herstellen in geval van een incident.

CCB zorgt er ook voor dat alle medewerkers met toegang tot persoonsgegevens zich bewust zijn van de risico's die gepaard gaan met beveiligingsincidenten (zoals hacken, diefstal van apparatuur, verkeerd geadresseerde gevoelige documenten, enz).

We willen je er echter aan herinneren dat, ondanks al onze inspanningen, de overdracht van gegevens via het internet of mobiele netwerken altijd een restrisico met zich meebrengt. Daarom moedigen we alle betrokken personen aan om de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen, in het bijzonder door hun inloggegevens zorgvuldig te beschermen en beveiligde apparaten te gebruiken.

In het geval van een beveiligingsincident (bijv. vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde bekendmaking van gegevens) verplicht CCB zich ertoe om:

- onmiddellijk te handelen om de oorzaak vast te stellen;
- alle nodige corrigerende maatregelen uit te voeren om de impact te beperken;
- de toezichthoudende autoriteiten en, indien van toepassing, de betrokken personen te informeren, in overeenstemming met de geldende wettelijke verplichtingen.

CCB heeft een interne procedure geïmplementeerd voor het beheer van inbreuken op persoonsgegevens, in overeenstemming met de artikelen 33 en 34 van de GDPR.

In het geval van een beveiligingsincident dat resulteert in een datalek (zoals verlies, wijziging, onbevoegde toegang of openbaarmaking van persoonsgegevens), verbindt CCB zich ertoe om:

- het incident te documenteren, met inbegrip van de aard, waarschijnlijke oorzaken, gevolgen en genomen corrigerende maatregelen;

- de bevoegde gegevensbeschermingsautoriteit (Gegevensbeschermingsautoriteit in België) binnen maximaal 72 uur na kennisname van de inbreuk op de hoogte te stellen, tenzij de inbreuk waarschijnlijk geen risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen;
- de betrokkenen zonder onnodige vertraging op de hoogte te stellen wanneer de inbreuk waarschijnlijk een hoog risico voor hun rechten en vrijheden met zich meebrengt, door hen duidelijke informatie te verstrekken over de aard van de inbreuk, de mogelijke gevolgen ervan en de aanbevolen maatregelen om zichzelf te beschermen;
- alle nodige corrigerende maatregelen te nemen om de gevolgen van de inbreuk te beperken en herhaling te voorkomen.

CCB beschouwt transparantie en reactievermogen als essentieel om de impact van mogelijke inbreuken te beperken en het vertrouwen van zijn zakenpartners, werknemers en andere belanghebbenden te versterken.

8. GEBRUIK VAN COOKIES

Meer informatie over het gebruik van cookies is te vinden in onze Cookieverklaring.

9. GEBRUIK VAN KUNSTMATIGE INTELLIGENTIE (AI)

We kunnen tools van kunstmatige intelligentie (AI) gebruiken, zoals grote taalmodellen, om te helpen bij bepaalde interne activiteiten, zoals het schrijven van content of ondersteuning van documentatie. Deze tools worden op een beperkte en gecontroleerde manier gebruikt.

We maken geen gebruik van AI om beslissingen te nemen die rechtsgevolgen hebben of aanzienlijke gevolgen hebben voor personen, en we voeren geen persoonsgegevens in generatieve AI-systemen in zonder passende waarborgen toe te passen. Alle processen waarbij AI wordt gebruikt, zijn onderhevig aan menselijk toezicht.

Als je vragen hebt over ons gebruik van AI-tools of over je rechten in deze context, kun je contact opnemen met ons privacyteam op privacy@ccb.be.

10. WAT ZIJN UW RECHTEN?

Als betrokkene heeft u een aantal rechten met betrekking tot toegang tot en controle over uw persoonsgegevens, waaronder:

- **Recht op toegang:** door dit recht uit te oefenen, kunt u op verzoek en kosteloos een kopie (ook in elektronisch formaat) van uw persoonsgegevens krijgen. U kunt ook toegang vragen tot een reeks gegevens, waaronder de doeleinden van de verwerking, de ontvangers, enz.

Als u extra kopieën aanvraagt, kunnen wij u niettemin vragen een redelijke vergoeding te betalen op basis van administratieve kosten.

- **Recht op rectificatie:** door dit recht uit te oefenen, kunt u uw persoonsgegevens die onjuist, onvolledig of irrelevant zijn, rectificeren, aanvullen of verwijderen.
- **Recht op wissen:** behalve in bepaalde omstandigheden hebt u het recht om ons te vragen uw gegevens te wissen.

Als wij uw gegevens toegankelijk hebben gemaakt voor andere entiteiten, zijn wij verplicht alle nodige maatregelen te nemen om deze entiteiten op de hoogte te stellen van uw verzoek om te worden vergeten.

- **Recht op beperking van de verwerking:** in bepaalde omstandigheden hebt u het recht om beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens te verkrijgen.
- **Recht op gegevensoverdraagbaarheid:** in bepaalde omstandigheden kunt u vragen om uw persoonsgegevens gratis te ontvangen in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat, met name om ze door te sturen naar een andere Verwerkingsverantwoordelijke.
- **Recht om bezwaar te maken:** wanneer de verwerking van uw gegevens is gebaseerd op ons legitieme belang, kunt u te allen tijde bezwaar maken tegen het gebruik van uw gegevens voor dit doel, tenzij wij aantonen dat er legitieme en dwingende redenen zijn die zwaarder wegen dan uw rechten en belangen.
- **Recht om uw toestemming in te trekken:** u kunt uw toestemming te allen tijde intrekken, wanneer dit de rechtsgrondslag is voor de verwerking van uw gegevens.

Om deze rechten uit te oefenen of als u vragen en/of klachten hebt over deze Verklaring, kunt u een schriftelijk verzoek (ook in elektronisch formaat), gedateerd en ondertekend, sturen naar de DPO van het CCB via onderstaande contactgegevens.

In uw verzoek moet u aangeven welk recht of welke rechten u wilt uitoefenen. Wij kunnen u om veiligheidsredenen vragen uw identiteit aan te tonen om ongeoorloofde bekendmaking of misbruik van uw persoonsgegevens te voorkomen.

Na ontvangst van uw verzoek hebben we één maand de tijd om u te antwoorden. Deze periode kan worden verlengd met twee maanden, afhankelijk van de complexiteit of het aantal verzoeken. Indien van toepassing kan deze periode alleen worden verlengd als u op de hoogte bent gesteld en de redenen voor de vertraging aan u zijn meegedeeld.

Als we besluiten niet in te gaan op uw verzoek, zullen we u op de hoogte stellen van de redenen voor onze weigering of passiviteit.

11. VRAGEN, KLACHTEN OF CLAIMS

Als u wilt reageren op een van de praktijken die in deze Privacyverklaring worden beschreven, raden wij u aan eerst contact met ons op te nemen via de volgende contactgegevens:

CCB S.A.
Grand'Route, 260
7530 Doornik
privacy@ccb.be

U kunt ook een klacht indienen bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (APD):

Gegevensbeschermingsautoriteit
Drukpersstraat 35

1000 Brussel
Tel.
Fax: +32 2 274 48 35
contact@apd-gba.be

Raadpleeg voor meer informatie over klachten en mogelijke rechtsmiddelen de informatie op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/>

Tot slot hebt u de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de bevoegde nationale rechtbanken.

12. WIJZIGINGEN AAN DEZE PRIVACYVERKLARING

CCB behoudt zich het recht voor deze Privacyverklaring te allen tijde te wijzigen of aan te vullen. De meest recente versie zal altijd beschikbaar zijn op onze website.

We raden je echter aan om de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen om op de hoogte te blijven van eventuele wijzigingen.

13. TOEPASSELIJK RECHT

Op deze Privacyverklaring is Belgisch recht van toepassing.

Elk geschil met betrekking tot de interpretatie of uitvoering van deze Verklaring is onderworpen aan Belgisch recht en valt onder de exclusieve bevoegdheid van de Franstalige rechtbanken van Doornik.